深圳市中医院

2025-2028 年采购社会代理机构公开遴选项目
目

遴选文件

2025 年 5 月

第一章 遴选公告

为进一步落实深化政府采购制度改革要求，规范采购社会代理机构的选用及管理，有效提升政府采购内部控制合力，现以公开方式**遴选**采购社会代理机构，代理我院 2025-2028 年的采购业务。具体事项公告如下：

一、服务要求

本次遴选采购社会代理机构的业务范围是代理采购人委托的招标采购项目（必须委托集中采购机构采购的项目除外），以及其他与采购业务相关的咨询、审查、论证等服务。采购社会代理机构开展服务工作，必须符合《中华人民共和国政府采购法》及其配套法律法规及政策的要求。

二、资格要求

1. 已登记报名并获取本项目遴选文件，已按要求递交由法定代表人或其授权委托代表签署的遴选《响应函》。

2. 具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提交如下证明材料：

2.1 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，提交有效的营业执照复印件。分公司响应的，应具备总公司为其出具的授权书。

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（按《响应函》格式提供承诺）

2.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（按《响应函》格式提供承诺）

2.4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。（按《响应函》格式提供承诺）

2.5 近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（按《响应函》格式提供承诺）

3. 供应商符合《深圳市政府采购社会代理机构管理实施办法》要求，且已经纳入深圳市社会采购社会代理机构从业名录（提供深圳市社会采购社会代理机构从业信息登记系统截图并加盖供应商公章）。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本遴选项目，否则将同时作无效响应处理。

5. 公司总部或分设机构营业地址仅限深圳下辖行政区范围内（福田区、罗湖区、南山区、盐田区、宝安区、龙岗区、龙华区、坪山区、光明区、大鹏新区）。

6. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果截图（如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）。

7. 本项目不允许分包或转包（提供承诺函，格式自拟）。

三、响应文件要求

响应文件包括但不限于以下内容：

1. 基本资料：法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书；
2. 资格审查资料：详见“资格要求”；
3. 详细评审资料：详见“详细评审表”；

4. 其他（代理机构认为有必要提供的响应资料）。

注：上述材料（复印件需加盖公章）必须按以上顺序编制目录，用 A4 纸装订成册，正本 1 份，副本 6 份。所送达的响应文件须密封包装，包装外应当注明“深圳市中医院 2025-2028 年采购社会代理机构公开遴选项目响应文件”“企业名称”和“在评审之前不得启封”的字样，封口处应加盖采购社会代理机构公章。

四、遴选流程

（一）接受报名。采购社会代理机构应按遴选公告要求在规定时间内报名。

（二）接收响应文件。已报名的采购社会代理机构应按遴选公告要求在规定时间内递交响应文件。

（三）评审。评审小组对响应文件进行评审。

（四）推荐名录。评审小组根据综合得分由高到低的顺序排名，供医院决策。

（五）发布遴选结果公告，确定中选名单。

五、报名方式

（一）报名阶段：本次遴选活动报名采取网上报名的方式进行。采购社会代理机构自行下载《报名表》（详见附件 1），如实填写并加盖公章，在报名时间截止前，将报名表扫描件发送电子邮箱(szyzcbxxz2@163.com)，逾期报名无效。

（二）响应文件递交阶段：遴选响应文件应在递交截止时间前送达，逾期不予接收。（不接受未报名的采购社会代理机构提交的响应文件）

六、报名截止时间:2025年5月23日下午17:30。

七、响应文件递交截止时间:2025年5月26日下午9:30。

八、响应文件递交地点:深圳市福田区福华路1号深圳市中医院医技楼6楼评标室。

九、联系事项

1. 采购人: 深圳市中医院
2. 地址: 深圳市福田区福华路1号
3. 联系人: 熊先生
4. 联系电话: 0755-23987240

深圳市中医院

2025年5月16日

第二章 用户需求书

一、项目概述

1、项目名称：深圳市中医院 2025-2028 年采购社会代理机构公开遴选项目。

2、遴选具体模式：评定分离，采用综合评分法量化排序，医院自行遴选 5 家采购社会代理机构。

3、代理业务：本次遴选为合作意向遴选，代理业务范围为政府采购集中采购目录以外的采购项目。采购人有需要委托代理机构进行采购时，将在本次遴选中选的代理机构中选取一家作为采购代理。

4、服务年限：三年，代理服务协议每年一签，考核合格后，续签下一年度代理服务协议。

5、代理机构应承担所有与准备和参加遴选有关的费用，不论遴选的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。本项目不收取响应保证金。

二、服务要求

（一）服务内容

依据政府采购法及相关法律法规为我院实施的采购项目（必须委托集中采购机构采购的项目除外）提供采购代理服务，具体包括但不限于如下内容：

- 1、编制采购工作计划，对项目提供咨询服务；
- 2、开展政府采购需求调查；

3、编制、发售、澄清、修改、解释、组织论证采购文件，办理采购文件备案；

4、在政府采购监督管理部门或其他主管部门指定媒体上发布采购信息公告；

5、制定评审方法、步骤、标准；

6、依法抽取专家组建评审委员会；

7、邀请有关监督部门进行现场监督；

8、负责接收和保管供应商投标文件，并组织开标活动，落实评审地点，主持评审活动，并做好评审记录；

9、负责投标人资格性审查（如有其他要求除外）及组织评审工作；

10、整理评审报告送采购人及有关部门；

11、在政府采购监督管理部门或其他主管部门指定媒体上发布结果公告，发送中标通知书，对评审过程和未进行公示公告的评审结果保密；

12、答复供应商的询问和质疑，协助处理供应商的投诉；

13、采购活动有关文件报送备案、编制存档资料（同时制作存档资料交给采购人）、采购全流程文件等档案完整地保存不少于 15 年；

14、接受采购人的业务咨询；

15、协助处理合同执行中遇到的问题；

16、向参加项目评审、论证的专家支付劳务费。

17、法律法规规定的其他事项。

（二）服务响应时间

1、采购文件编制阶段：代理机构接到采购人委托后，代理机构应在接

到用户需求书 1 个工作日内提交采购文件初稿(双方另有约定的除外), 对于采购人提出的修改应在 1 个工作日内完成。采购文件经采购人相关部门审查确认后, 代理机构应在 1 个工作日内对外发布采购公告。代理机构应指定专门项目负责人/经办人负责与采购人的对接及协调工作。

2、答疑澄清阶段: 代理机构应在收到供应商询问质疑后 1 个工作日内以书面形式向采购人反馈, 并在法定期限内组织质疑回复(答疑)、发布澄清。

3、评审结果公告阶段: 代理机构应当在评审工作结束后 1 个工作日内向采购人提交评审报告, 在采购人确认采购结果后 1 个工作日内发布结果公告, 同时向采购人发出采购结果通知。

4、档案移交阶段: 代理机构应在发出中标(成交)通知书后 7 个工作日内按采购人要求编制并移交完整的项目归档资料。

5、对于咨询文件等事宜, 应于 1 个工作日内响应并及时办理。

6、协助开展采购需求管理, 应在 2 个工作日内响应提交采购实施计划并按计划推进。

(三) 服务人员配置

1、代理机构应为采购人组建服务团队并指定专人负责与采购人的对接及总协调。服务团队主要成员包括但不限于 1 名项目负责人和 2 名项目经办人, 团队人员数量充足, 工作经验丰富, 专业配置合理, 能满足工作需要。项目负责人负责项目的总体协调工作, 承诺对采购人采购项目进行全方位的支撑, 项目负责人直接与采购管理部门经办人对接, 负责具体的项目招标采购工作。

2、在代理服务期间，代理机构不得随意更换项目负责人和团队主要成员，否则，采购人有权暂停其代理服务资格。如确需调整，须得到采购人许可，否则采购人有权单方面解除合同。采购人有权根据项目需要，要求代理机构增派团队经办人。

（四）场地要求

开展招标采购代理业务地点应在深圳市内。开标、评标场地按照《政府采购社会代理机构开标评标室建设指引》(粤政采协[2022]1号)文件规定配备。

（五）工作要求

1、采购人有权根据项目特点，自行从中选的代理机构中选择委托具体项目的采购社会代理机构。

2、采购社会代理机构应建立完善的政府采购内部监督管理制度，保持高度的工作独立性，保证采购工作各环节做到合法、合规、公正、专业，不受外界的任何干扰与干预；对于政府采购项目，应严格执行政府采购法等相关法律法规及相关政府采购政策组织开展采购活动。对非政府采购项目，应当根据采购人的相关管理制度规定实施采购。

3、采购社会代理机构不得在采购人委托的招标采购项目中投标或接受与本招标采购项目相关的投标代理、投标咨询、编制投标文件等业务。

4、采购社会代理机构及其业务人员对履行采购过程中知悉的项目相关信息等均负有保密责任，未经采购人事先书面许可的情况下，不得以任何方式向任何第三方予以暗示、披露或允许任何第三方使用。采购社会代理机构的上述保密义务的期限为自委托协议签订之日起至采购人同意将保密

信息作为公众可以知悉的普通信息之日止。采购社会代理机构的保密义务不因委托协议以及具体项目合同的变更中止、解除、终止或无效而免除。

（六）代理服务费收费标准

采购代理服务费统一由所委托采购项目的中标（成交）供应商支付，采购代理服务费按照《深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购社会代理机构管理有关事项的补充通知》（深财购[2018]27号）收费标准费下浮一定比例收取，具体下浮比例由代理机构根据自身实际自行报价。如采购人委托代理机构开展采购需求调查，服务费用由采购人与代理机构另行协商确定。

（七）考核评估

服务期限内，采购社会代理机构按照采购人的有关要求接受考核（详见下表），采购人将根据考核评价情况对采购社会代理机构实行项目考核及年度考核相结合的动态管理。考核不合格的，采购人有权作出停止其代理资格的决定，由备选代理机构按顺序替补。

深圳市中医院代理机构年度考核评价表

序号	考评项目	单项总分	评分细则	单项得分	扣分单项序号及具体情况
----	------	------	------	------	-------------

一	采购文件编制水平	30	<p>1. 采购文件违反深圳市政府采购负面清单有关规定，扣 5 分/处。</p> <p>2. 采购文件出现低级错误（如前后不一致、违反国家有关强制性规定、重大歧义、明显的逻辑错误等），扣 5 分/处。</p> <p>3. 文件编制不规范、不完整，被供应商有效质疑，扣 5 分/次。</p> <p>4. 采购公告发布未按法律法规和采购人要求（如公告与采购文件前后不一致、公告信息表达歧义、未在规定网站发布公告等），扣 5 分/次。</p> <p>5. 采购过程中各环节的时间节点（如报名时间、澄清修改时间、开标时间）不符合规定，扣 5 分/次。</p>		
二	代理人专业能力及服务水平	20	<p>1. 专业水平不足（如未指出明显歧视性内容等），扣 5 分/次。</p> <p>2. 无法或未正确解答采购人咨询，扣 5 分/次。</p> <p>3. 工作不认真、仔细（如招标文件中未认真解决采购人批注、已告知的注意事项未落实等），扣 5 分/次。</p>		

			<p>4. 服务态度欠佳（如故意拖延工作、推脱本职工作等），扣5分/次。</p> <p>5. 不配合处理质疑和违规线索调查，扣5分/次。</p>		
三	代理机构服务响应	10	<p>1. 未在要求时间内完成采购文件的编制，扣5分/次。</p> <p>2. 发布公告、中标（成交）通知书不及时，扣5分/次。</p> <p>3. 协助处理询问、质疑不及时，扣5分/次。</p> <p>4. 紧急情况下不能配合采购人在规定时间内完成任务，扣5分/次。</p> <p>5. 其他响应问题，扣5分/次。</p>		
四	评标现场有序性、规范性	30	<p>1. 未按规定及采购文件约定组织开标、评标，扣5分/次。</p> <p>2. 未按规定录音录像，资料不清晰、无法辨认，扣5分/次。</p> <p>3. 未按规定抽取专家和发放评审费，扣5分/次。</p> <p>4. 在组织评审时，限制评审专家正常开展工作，扣5分/次。</p>		

			5. 评审记录不完整、不准确，扣 5 分/次。 6. 存在其他违法违规行爲，扣 5 分/次。		
五	项目档案资料移交	10	1. 未在要求时间内交接评审报告、项目档案等材料，扣 3 分/次。 2. 项目资料移交不完整的，扣 5 分/次。 3. 未按要求保管档案资料，扣 10 分/次。		
评定等级		☐ 优 ☐ 良 ☐ 中 ☐ 差		最终得分	
日期：			经办人：		

注：1. 评定等级为优[90-100分）、良[75-90分）、中[60-75）、差（60分以下）。

2. 评定等级为中的，采购人有权在下一年度视情况减少委托项目的金额和数量；评定等级为差的，采购人有权作出停止其代理资格的决定，在下一年度由备选代理机构按顺序替补。

3. 采购人有权在代理服务期内调整考核评估方案，采购社会代理机构应承诺在接到采购人书面通知后按采购人修订后的规定执行。

4. 由于采购社会代理机构原因在采购过程中造成严重社会负面影响的，采购人可以实行一票否决，随时终止与采购社会代理机构的合作，并保留采取其他相关措施的权利。

第三章 遴选办法

1. 评审方法

1.1 评标方法采用综合评分法排序，评定分离。

2. 评审步骤

2.1 初步审查

2.1.1 评审委员会根据《初步审查表》（附表一）内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件是否符合遴选文件的采购社会代理机构资格、商务、技术等实质性要求。

2.1.2 在初步审查时，只有全部满足《初步审查表》所列各项要求才是有效响应，如有任意一项不符合初步审查内容的，响应文件将确定为无效响应。对初步评审认定意见不一致的，按简单多数原则表决决定。

2.1.3 未通过初步审查的采购社会代理机构不再进入详细评审。

2.2 详细评审

2.2.1 评审标准详见附表二《详细评审表》内容。

2.2.2 所有评委的算术平均值即为有效采购社会代理机构的综合评审得分（四舍五入后，精确到 0.01）。

3. 综合得分排序及推荐中选候选人名单

3.1 评审小组按综合得分从高到低排名。综合得分相同的，名次由评审小组按少数服从多数的原则投票确定排名先后（得票多者优先）。

3.2 评审小组根据综合得分由高到低的顺序，提交医院决策。

附表一：初步审查表

序号	评审内容
1	响应文件已递交按要求签署和盖章的法定代表人证明书或其授权委托书。
2	已登记报名并获取本项目遴选文件，已按要求递交由法定代表人或其授权委托代表签署的遴选《响应函》。
3	<p>具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提交如下证明材料： 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，提交有效的营业执照复印件。分公司响应的，应具备总公司为其出具的授权书。</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（按《响应函》格式提供承诺）</p> <p>具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（按《响应函》格式提供承诺）</p> <p>具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按《响应函》格式提供承诺）</p> <p>参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（按《响应函》格式提供承诺）</p>
4	已在深圳市政府采购智慧云平台登记备案并且开通操作账户（需提供相关网页界面截图）。
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同采购社会代理机构，不得同时参加本遴选项目，否则将同时作无效响应处理。

序号	评审内容
6	公司总部或分设机构营业地址仅限深圳下辖行政区范围内（南山区、宝安区、龙岗区、龙华区、福田区、光明区、罗湖区、坪山区、盐田区）。
7	未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果截图（如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）。
8	本项目不接受联合体响应。
9	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。
结论	

注：表中每一项符合的打“√”不符合的打“×”，“结论”栏按审查结果通过与否分别写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”结论为“不通过”。

附表二：详细评审表

序号	评分项目	评分细则	分值
1	开标、 评标 场地	<p>评分内容：</p> <p>采购社会代理机构在深圳市内开评标场地情况：</p> <p>开评标场地面积1000平米或以上，得9分；</p> <p>开评标场地面积800平米或以上，得6分；</p> <p>开评标场地面积500平米或以上，得3分；</p> <p>其他不得分。</p> <p>评分依据：</p> <p>提供官方网站，如：深圳市政府采购监管网或代理机构从业信息登记系统等网站截图。</p>	9
		<p>评分内容：</p> <p>采购社会代理机构在深圳市内提供的开标、评标室数量配置情况（各个开标、评标室相对独立，开标、评标室须安装有无死角监控摄像头）。</p> <p>5间以下得1分，6-14间得3分，15间或以上得5分；</p> <p>评分依据：</p> <p>需提供需提供开标、评标室现场拍摄的照片及摄像头拍摄画面的截图做为证明材料。</p>	5
2	企业 实力 及荣	<p>评分内容：</p> <p>采购社会代理机构具有有效期内的ISO质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书、招标代理服务体</p>	10

序号	评分项目	评分细则	分值
	誉	<p>系认证证书、企业诚信管理体系认证证书，每提供一个证书得2分，最高得10分。</p> <p>评分依据： 提供上述在有效期内的认证证书复印件/扫描件及“全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）”上对证书的信息查询截图作为评审依据，已失效、撤销、暂停或不提供的不得分。</p>	
3	交通条件	<p>评分内容：</p> <p>3.1 采购社会代理机构办公场所周边能为采购人和评审专家在项目评审期间提供免费车位情况。</p> <p>承诺免费提供车位或接送院方评审专家的得2分，未承诺的得0分</p> <p>评分依据： 须提供承诺函，格式自拟。</p> <p>3.2 代理机构在福田或光明设有评标场所，且对应我院福田院区或光明院区的距离情况，距离5km（含）以内的得3分，5km以上10km（含）以内的得2分，10km以上的得1分</p> <p>评分依据： 提供自驾导航截图，以最近距离为准。</p>	5
4	企业法律保障能力	<p>评分内容：</p> <p>采购社会代理机构具有专职法律顾问或常年聘任律师事务所法律顾问的得5分。</p> <p>评分依据：</p>	5

序号	评分项目	评分细则	分值
		<p>如具有专职法律顾问的，提供法律顾问的资格证书及劳动合同；</p> <p>如聘任律师事务所法律顾问的，提供采购社会代理机构与律师事务所签定的合同关键页复印件/扫描件。</p>	
5	业绩情况	<p>评分内容：</p> <p>①根据供应商2024年在深圳的公立医疗卫生系统项目业绩进行评审。</p> <p>每提供1个得1分，最高得5分，同一个采购单位的只能计1分。</p> <p>评分依据：</p> <p>提供业绩的合同复印件/扫描件，复印件/扫描件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容等合同要素的相关内容，否则将不予认可。</p>	5
		<p>评分内容：</p> <p>②考察供应商2024年度承接深圳市招标采购项目情况：每具备100个项目或采购项目预算金额每具备人民币1亿元，得2分，最高得10分，以两项中得分最高的计算。</p> <p>评分依据：</p> <p>提供项目清单加盖投标人公章，项目清单需包含但不限于采购人单位名称、项目预算、招标时间等关键信息。</p>	10
6	投入本项目人	<p>评分内容：</p> <p>项目负责人（1人）情况：</p> <p>①具有本科或以上学历得1分，提供学历证书复印件/扫描件。</p>	4

序号	评分项目	评分细则	分值
	员情况	<p>②具有10年或以上政府采购代理工作经验得1分。</p> <p>③具有高级专业技术资格或高级职称的1分，提供证书复印件/扫描件。</p> <p>④具有政府采购培训证书，每提供一个证书得0.5分，最高得1分，提供证书复印件/扫描件。</p> <p>评分依据： 提供项目负责人的有关证书及在本单位缴纳社保证明，政府采购代理工作经验从业年限以在采购社会代理机构缴纳社保的月数为准（在不同采购社会代理机构年限可以累计）。</p>	
		<p>评分内容：</p> <p>项目团队人员情况（不包括项目负责人）：</p> <p>承诺专职服务的团队成员10人及以上的，在此基础上：</p> <p>①具有本科或以上学历，每人得0.5分，最高得2分；提供学历证书复印件/扫描件；</p> <p>②具有5年或以上政府采购代理工作经验得1分，最高得2分。</p> <p>③具有中级或以上专业技术资格或职称的，每人得1分，最高得2分；提供证书复印件/扫描件。</p> <p>④具有政府采购培训证书，每人得0.5分，最高得2分；提供证书复印件/扫描件。</p> <p>评分依据： 同一人同时满足以上多个条件的均可得分，提供项目团队人员的</p>	8

序号	评分项目	评分细则	分值
		有关证书及在本单位缴纳社保证明，政府采购代理工作经验从业年限以在采购社会代理机构缴纳社保的月数为准（在不同采购社会代理机构年限可以累计）。	
7	管理制度及服务方案	<p>评分内容： 根据投标人建立招标采购有关管理制度以及提供的服务方案进行评分：</p> <p>方案完整具体、针对性强、可行性高，得12分； 方案基本完整、有一定针对性，可行性一般，得8分； 方案不够完整、针对性较差，可行性较低，得4分； 未提供或其他情况，不得分。</p>	12
8	质疑、投诉处理能力	<p>评分内容：</p> <p>投标人建立质疑、投诉情况档案，质疑、投诉处理方案及设定质疑投诉预防机制。</p> <p>方案完整具体、可行性高、处理时效高，得12分； 方案较完整具体、可行性较高、处理时效较高，得8分； 方案完整性、具体性、可行性、时效性一般，得4分； 未提供或其他情况，不得分。</p>	12
9	档案管理	<p>评分内容：</p> <p>对投标人提供的档案管理方案进行评分，重点考核如何保障政府采购档案存储15年，纸质档案规整程度、纸质档案室消防通风情况，档案电子化，提供相关证明材料（现场照片、系统截图等）：</p>	7

序号	评分项目	评分细则	分值
		<p>方案完整具体、针对性强、可行性高，得7分；</p> <p>方案较完整具体、针对性较强、可行性较高，得5分；</p> <p>方案完整性、具体性、针对性、可行性一般，得3分；</p> <p>未提供或其他情况，不得分。</p>	
10	采购代理服务费报价	<p>评分内容：</p> <p>在用户需求书规定得收费标准基础上，承诺所有委托的采购项目代理服务费报价下浮率每下浮十个百分点（10%）得3分。</p> <p>评分依据：</p> <p>须提供承诺函，格式自拟。</p>	3
11	网上采购平台	<p>评分内容：</p> <p>投标人具有成熟的自有网上电子采购平台，能够响应财政部要求，为采购单位提供政府采购项目全流程电子化交易便捷采购，投标人提供同时提供以下功能截图的，得5分：</p> <p>1. 自有电子采购平台登录界面截图；</p> <p>2. 电子标书制作、公告发布功能截图。</p> <p>评分依据：</p> <p>提供投标人自有网上电子采购平台上述截图，未提供/提供不全或登录网址无法访问的不得分。</p>	5
合计			100

第四章 附件

附件 1：报名表格式

报 名 表

日期： 年 月 日

项目名称	
参与遴选 代理机构全称 (加盖公章)	
法定代表人 (负责人)	
项目联系人	
单位电话	
联系人手机	
单位传真	
单位地址	

注：

1、参与遴选的代理机构应认真填写本表，并加盖单位盖章，在报名截止前将报名表扫描件发送邮箱 (szyzcbxxz2@163.com)。报名时间以采购人收到报名表扫描件的时间为准，逾期报名无效。

2、代理机构应对所填写资料的真实性、合法性、完整性负责，若有不实，所造成的责任和后果自负。

附件 2. 遴选响应函格式

响 应 函

致：深圳市中医院

为响应你方组织的深圳市中医院 2025-2028 年采购社会代理机构公开遴选项目，我方愿参与响应并在此声明：

（一）我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：（1）具有独立承担民事责任的能力；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（6）符合法律、行政法规规定的其他条件，不存在不同采购社会代理机构的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（二）我方对本次遴选的代理服务费收费报价为：按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的收费标准费下浮_____ %。

（三）我方在本函所作的所有承诺及响应文件提供的证明材料是真实的，如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（四）如我方中选，我方保证履行合同全部责任和义务，按质、按量、按期完成采购人委托的采购任务。

（五）本响应文件的有效期为从提交响应文件的截止之日起 90 日历天。如中选，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响

应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

(六) 所有与本次比选活动有关的函件请发往下列地址：

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子邮件：_____

采购社会代理机构名称（加盖公章）：_____

法定代表人或授权委托人（签名）：_____

日期：_____

附件 2：法定代表人（负责人）证明书和授权委托书格式

1.法定代表人（负责人）证明书

深圳市中医院：

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

注：此处所述“法定代表人”须与应选人“营业执照”上的内容一致。

代理机构名称(加盖公章)：

地址：

法定代表/负责人（签名）：

日期： 年 月 日

法定代表人
居民身份证复印件（正面） 粘贴处

法定代表人
居民身份证复印件（反面） 粘贴处

2、法定代表人（负责人）授权委托书
(如适用)

深圳市中医院：

_____（代理机构名称）的法定代表人_____（法定代表人姓名）现授权_____（被授权代表姓名、职务）为我方代表，代表本方参加贵单位组织的深圳市中医院 2025-2028 年采购社会代理机构公开遴选项目遴选活动，全权代表本公司处理响应过程的一切事宜，包括但不限于签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改响应文件及谈判、签约等。被授权代表在响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

本授权书自签字之日起生效，特此声明。

代理机构名称(加盖公章)：

法定代表/负责人（签名）：

授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件（正面） 粘贴处

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件（反面） 粘贴处